



PLAN DE ACTUACIÓN

CURSO: 2019/2020

CENTRO: C.E.I.P. Federico García Lorca (18002322)

Con el objetivo de mejorar los aspectos relacionados en cada uno de los ámbitos PRODIG, se establece el siguiente Plan de Actuación.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

1 Existencia de espacios de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.

Los espacios virtuales suponen una extraordinaria oportunidad de integración de la tecnología para la mejora del aprendizaje, tanto en su capacidad de personalización, que los incluye en el Diseño Universal de Aprendizaje como en la participación amplia que brinda, abarcando a la totalidad de la comunidad educativa.

Aunque la heterogeneidad de opciones de espacios virtuales no es en sí algo negativo, los centros que de forma colectiva adoptan una determinada herramienta ofrecen una imagen positiva a su comunidad educativa.

Su respuesta:

1.c.1. Menos de la mitad de las materias impartidas disponen de un espacio en un entorno virtual de aprendizaje o utiliza otros medios digitales (blogs educativos o sites), que permiten la interacción.

Sugerencia: La inseguridad para usar estos recursos se puede vencer con facilidad a través de la formación específica en ellos (Moodle), o participando -sin ser directamente responsable- en alguno de los blogs o sites ya existentes. El efecto contagio entre docentes suele ser muy eficaz, así que poner en marcha un proceso de mentoría interna podría acelerar la mejora.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Profesorado.
-Familias.
-Alumnado

TAREAS:

Profesorado: Incorporación al trabajo diario y actualización de la formación en tecnologías TAC.
Familias: Comunicación con el centro.
Alumnado: Manejo de herramientas TAC.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Cada profesor en su área y cada tutor/a, familias y alumnado.

TEMPORALIZACIÓN:

Durante todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Renovar todos los portátiles y ordenadores del centro que están desfasados y no soportan este tipo de actividades.

EVALUACIÓN:

Adecuado

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

2 Existencia de espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar uso de tecnologías de aprendizaje digital.

Nada de lo que hay en el centro educativo es neutro: convertirlo en un espacio de aprendizaje profundo y de participación debe ser un objetivo a plantearse, que no necesariamente requiere un elevado dispendio(1).

Su respuesta:

2.c.1. Hay al menos un espacio físico en el centro que permite optimizar el uso de tecnologías de aprendizaje digital (mobiliario desplazable, ordenadores u otro equipamiento informático, o hay espacios diferenciados según su función).

Sugerencia: El concepto de "Aula de Informática" o incluso "Aula TIC" debe ser superado en pro de espacios polivalentes, rompiendo la estructura inamovible de las aulas tradicionales. Organizar las aulas con diferentes espacios y materiales supone una transformación importante con poco esfuerzo, siempre basado en el cambio metodológico bien asentado en la formación previa del profesorado.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Disponemos de un aula TIC y además cada clase se puede convertir en un espacio TIC en cualquier momento.

TAREAS:

-Las propias de cada área en su momento.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Cada profesor.

TEMPORALIZACIÓN:

Durante en todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Renovar todos los portátiles y ordenadores de la sala TIC del centro que están desfasados y no soportan este tipo de actividades.

EVALUACIÓN:

Mejorable

3 Existencia de horarios con adecuación al desarrollo de la competencia digital(3) (doble docencia, horarios consecutivos, horas de encuentro).

Los horarios de los centros deben adaptarse a criterios estrictamente pedagógicos recogidos en el proyecto educativo, al que se incorporan los Planes y Programas en los que se participa. La normativa (Decretos 327/2010 y 328/2010, de 13 de julio) establece un marco de autonomía de los centros en su modelo organizativo, que puede pasar por agrupamientos flexibles, doble docencia, horarios consecutivos u otro modelo que favorezcan el cambio y la mejora.

Es necesario trascender al pensamiento encapsulado de área o materia para pensar en metodologías comunes, lo que exige un necesario diálogo y coherencia del Claustro de Profesorado.

Su respuesta:

3.b.1. Más de la mitad del profesorado tiene un horario que favorece el desarrollo adecuado de la competencia digital.

Sugerencia: Establecer un horario del centro coherente con una gestión efectiva y racional de los tiempos de docencia y de permanencia en el centro debe ser el objetivo a cumplir, maximizando la eficiencia a la vez que se va estableciendo una cultura hacia la mejora general.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Hemos establecido criterios de actuación digitales a la hora de elaborar los horarios.

TAREAS:

En todas las UDIs y en la asignatura de práctica digital.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todo el Claustro.

TEMPORALIZACIÓN:

A principios del curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Pizarras digitales en las aulas.

EVALUACIÓN:

Adecuado

4 Elaboración y difusión de los horarios

La transparencia en el funcionamiento de los centros es fundamental en un entorno de participación y mejora; un elemento importante es el de los horarios pormenorizado del centro (por grupos...), que debe estar accesible a cualquier persona interesada y permitir añadir observaciones en tiempo real.

Su respuesta:

4.a.1. Los horarios y guardias del centro se generan mediante aplicación y la información está **accesible para el profesorado y resto de la comunidad a través de Internet.**

Sugerencia: Conocer el horario del alumnado y otros datos relativos al funcionamiento del Centro (Guardias del Equipo Directivo) ayudará a hacer ágil y efectiva la comunicación familias-docentes. Se podrán añadir observaciones a los horarios en tiempo real: cambios por salidas del centro, actividades extraordinarias, etc.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Meter los horarios en Seneca.

TAREAS:

-Grabar los horarios dentro de la aplicación Seneca.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

El Equipo Directivo y Tutores

TEMPORALIZACIÓN:

A principios de curso.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectores | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Adercuado

5 Existencia de guía sobre uso responsable de los equipos y dispositivos

Disponer de un documento corto, claro y accesible no solo facilita la gestión y el mantenimiento, sino que forma parte del aprendizaje y visibiliza determinados aspectos tales como el BYOT o la relación de los dispositivos con el medio ambiente. La Guía de uso responsable de la tecnología en el centro, en la medida que pueda determinar también el uso de dispositivos móviles debe formar parte del Reglamento de Organización y Funcionamiento (en su apartado i). Al estar éste dentro del Plan de Centro, debe ser en sí un documento público, disponible para toda la Comunidad Educativa.

Su respuesta:

5.b.1. La guía está disponible desde la red del centro. Incluye listado de dispositivos y buenas prácticas que garantizan la prolongación de la vida útil de los dispositivos.

Sugerencia: Para que la guía sea realmente efectiva es importante darle visibilidad desde internet e incorporar las prácticas de uso correcto que disminuyan su repercusión ambiental.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Organizar el aula.

TAREAS:

-Control de entrada y salida del aula Digital de los portátiles.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Coordinador TIC y cada maestro/a.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input checked="" type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectores | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

EVALUACIÓN:

Adecuado

6 Existencia de protocolos de gestión de espacios y recursos, incidencias y mantenimiento

Los protocolos, debidamente aplicados y gestionados, hacen mucho más eficaz la disponibilidad del equipamiento al servicio del aprendizaje; se incide en la transparencia haciendo evidente la opción elegida para el mantenimiento y el coste que supone.

Su respuesta:

6.c.1. La gestión de la reserva de los espacios físicos y recursos se realiza a través de documento tipo plantilla disponible en formato digital o en papel.

Sugerencia: Extender la gestión unitaria de la reserva de espacios del centro a un entorno colaborativo mejora sustancialmente la información y capacidad de planificación de la misma.

Su respuesta:

6.c.2. Las incidencias y mantenimiento se reportan a través de un documento tipo plantilla disponible en formato digital o papel.

Sugerencia: Establecer un procedimiento simple y accesible desde Internet facilita y agiliza la gestión de las incidencias y mantenimiento.

Su respuesta:

6.a.3. El coste de mantenimiento aparece como gasto específico en los presupuestos anuales.

Sugerencia: Esta decisión, consensuada previamente en los órganos colegiados del centro, debe institucionalizarse y aparecer en los documentos públicos del mismo, contribuyendo así a la transparencia en la gestión.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

Se han repuesto el material en el aula TIC.

TAREAS:

-Reponer ratones y teclados en el aula TIC.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Equipo directivo y coordinador TIC

TEMPORALIZACIÓN:

Una vez al trimestre.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input checked="" type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Adecuado

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

7 Existencia de un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital en el centro coherente con los marcos europeos DigCompOrg, DigCompEdu y Digcomp(4).

Conocer los diferentes marcos en los que se encuadra la Competencia Digital es esencial para abordar su desarrollo y disponer de nuevas perspectivas para la mejora en general que pasan, en buena medida, por la formación expandida a todos los colectivos de la comunidad educativa, no solo el docente.

Su respuesta:

7.b.1. El centro dispone de un documento que establece las competencias a desarrollar por la comunidad educativa que sirve de base para el plan de formación.

Sugerencia: Una vez conocidos los diferentes marcos de la competencia digital, y utilizados los conceptos contenidos en ellos para la elaboración de ese documento, conviene enriquecerlo con indicadores que permitan la autoevaluación coherentes con los tests ya diseñados en ellos.

Su respuesta:

7.b.2. Existe un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital en el Plan Anual, incluyendo acciones de formación para las familias.

Sugerencia: Incluir al personal no docente resulta fundamental en la mejora del centro como organización digitalmente competente.

Su respuesta:

7.b.3. Más de la mitad del profesorado y personal no docente participa en las actividades formativas.

Sugerencia: Extender la cultura de la formación continua, tanto del personal docente como del no docente es un aspecto básico, y desde los centros deben propiciarse las condiciones adecuada para ello.

Su respuesta:

7.b.4. El centro cuenta con un Equipo PRODIG al que ocasionalmente se consulta y participa en la formación.

Sugerencia: La participación del Equipo PRODIG en la dinamización del Programa, especialmente en lo que a formación se refiere, debe ser asumida como una dinámica habitual en el centro, facilitando los medios para ello.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Formación digital de la Comunidad Educativa.

TAREAS:

-Formación en cuaderno de Seneca.
-Formación en ipasen.
-Formación en moodle.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Toda la Comunidad Educativa.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input checked="" type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

8 Integración de la innovación metodológica a través de las TIC y networking (trabajo colaborativo en red).

Los aspectos recogidos en este ítem deben quedar recogidos en el Proyecto de centro, como parte de sus señas de identidad. Retratan a un centro abierto que asume el concepto de conocimiento compartido y contribuye activamente a su expansión, contando con un equipo dinamizador que cumple eficazmente su función.

Su respuesta:

8.b.1. En el **Plan de Centro** y el plan de formación se contemplan acciones encaminadas a la innovación metodológica apoyadas por el uso de las TIC.

Sugerencia: La gestión de proyectos, sea cual sea su variante metodológica (gamificación, aprendizaje móvil, etc.), exige que los participantes adquieran y practiquen aquellas destrezas necesarias para la comunicación y el trabajo en equipo que son fundamentales en la CDD. Una forma de conseguirlo puede ser prever la creación de equipos para participar en actividades formativas planificadas

Su respuesta:

8.b.2. NO se participa en Proyectos de Innovación, Investigación y Elaboración de materiales didácticos, pero se tiene en proyecto hacerlo.

Sugerencia: Cada año la Consejería de Educación pone en marcha una convocatoria para la realización de Proyectos de Innovación, Investigación y Elaboración de materiales didácticos que reciben financiación para su desarrollo. Más información en el Portal Averroes(5)

Su respuesta:

8.b.3. El equipo PRODIG dinamiza y extiende ocasionalmente la implementación de proyectos innovadores entre el claustro.

Sugerencia: Es conveniente que dentro de la cultura del centro queden claras las funciones del Equipo PRODIG, y que se vean facilitadas por el equipo directivo, a la par que el propio claustro aporta sus experiencias para su difusión.

Su respuesta:

8.a.4. El centro participa con otras organizaciones en proyectos de innovación.

Sugerencia: Afianzar y extender este tipo de actividades, , así como proceder de forma sistemática a su difusión hará del centro una mejor organización digitalmente competente.

Su respuesta:

8.a.5. El centro organiza y/o participa en actividades y eventos de intercambio de conocimiento que impulsen la innovación docente.

Sugerencia: Afianzar y extender este tipo de actividades, así como proceder de forma sistemática a su difusión hará del centro una mejor organización digitalmente competente.

Su respuesta:

8.c.6. Menos de la mitad del profesorado y alumnado accede y/o participa en comunidades educativas en red.

Sugerencia: Las comunidades educativas son espacios virtuales en los que se aprende en común, compartiendo experiencias. Actualmente son muy numerosas y las redes sociales, aunque en principio no tienen esa función, pueden ser utilizadas ampliamente en este sentido.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Participar en experiencias de intercambio escolar.

TAREAS:

-Encuentros y convivencias con otros centros a través de distintos tipos de programas nacionales e internacionales.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todo el profesorado y alumnado.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

<input type="checkbox"/> Bring your own device	<input type="checkbox"/> Croma
<input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI	<input checked="" type="checkbox"/> Portátiles
<input type="checkbox"/> Proyectoros	<input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa
<input type="checkbox"/> Impresoras 3D	<input checked="" type="checkbox"/> Tablets
<input type="checkbox"/> Kits robótica	<input type="checkbox"/> Chromebook

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

9 Uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación.

Estas herramientas, integradas en Séneca(6) y Pasen, superan con creces cualquier aplicación comercial actualmente existente, respetan escrupulosamente los aspectos recogidos en la LOPD y están siendo mejoradas constantemente. Es necesario que el profesorado andaluz las conozca y promueva su uso para contribuir a la mejora del proceso, sobre todo en los ámbitos de Organización e Información y Comunicación.

Su respuesta:

9.c.1. Menos de la mitad del profesorado usa el cuaderno del profesorado de Séneca(7), además del registro de ausencias y calificaciones trimestrales.

Sugerencia: Hacer un diagnóstico acerca de esta situación puede aclarar sus motivos y actuar en consecuencia: si se debe a falta de formación del profesorado, por falta de difusión de la herramienta o confusión con relación a otras comerciales que no reúnen las ventajas de Séneca. Asimismo, se debe explicar a las familias la existencia y funcionamiento de estas herramientas, para ir extendiendo su uso.

Su respuesta:

9.b.2. Se conoce la existencia del sobre virtual de matrícula pero NO se aplica o NO se tiene la intención de aplicarlo según esté disponible.

Sugerencia: Para mejorar esta situación, se debe recabar información del uso del sobre virtual por parte de otros centros que lo hayan llevado a cabo e implementarlo en el curso 19/20 en caso de que esté disponible, y mantenerse atento a su puesta en marcha para la matriculación en distintos tipos de centros educativos.

Su respuesta:

9.a.3. Se usan habitualmente las funcionalidades de Séneca (mensajería, observaciones compartidas...).

Sugerencia: Para mejorar, se puede establecer que durante el primer mes de cada curso el profesorado experimentado formará a familias y docentes recién incorporados al centro en el uso de estas herramientas. De igual forma el profesorado ya usuario de estas herramientas buscará nuevas posibilidades de uso para mejorar la coordinación y gestión del tiempo de trabajo de su equipo docente.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Mejorar la organización personal y la comunicación.

TAREAS:

-Organizar el cuaderno del profesorado por seneca.
-Comunicación con la familia por ipasen.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todo el profesorado y la familia.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

<input type="checkbox"/> Bring your own device	<input type="checkbox"/> Croma
<input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI	<input checked="" type="checkbox"/> Portátiles
<input type="checkbox"/> Proyectoros	<input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa
<input type="checkbox"/> Impresoras 3D	<input checked="" type="checkbox"/> Tablets
<input type="checkbox"/> Kits robótica	<input type="checkbox"/> Chromebook

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Ordenadores portátiles actualizados.

EVALUACIÓN:

Adecuado.

10 Evaluación de la competencia digital (CD)(4) (del centro y del profesorado)

Con los procesos de evaluación de la competencia digital tanto a nivel de centro como de profesorado no se pretende establecer clasificación alguna, sino disponer de una guía que oriente acerca de las opciones de mejora existentes.

Obviamente, tanto el desarrollo de la competencia digital del profesorado repercutirá directamente en el alumnado y en el entorno general de la comunidad educativa.

Conocer los diferentes marcos de CD y las herramientas de evaluación existentes proporciona una mejor perspectiva y capacidad de elección.

Su respuesta:

10.b.1. Se ha realizado al menos una vez el test de SELFIE(8) para evaluar el nivel de CD de centro y su desarrollo.

Sugerencia: Se recomienda realizar de nuevo el cuestionario SELFIE(8) a comienzos del curso siguiente para poder tener una información comparativa con el anterior, que permita tener en cuenta los posibles cambios producidos en el centro y orientar adecuadamente la Formación Específica en Centro para ese curso. Conocido el test y su dinámica, sería conveniente repetirlo al menos una vez más durante el curso académico a fin de comprobar la evolución del centro en su Competencia Digital.

Su respuesta:

10.b.2. NO se han utilizado los datos de SELFIE para orientar la FEC (Formación Específica en Centro), pero se proyecta hacerlo el próximo curso.

Sugerencia: Los datos que proporciona SELFIE facilitan la planificación de una FEC adecuada a las necesidades del centro, ya que la información cuantitativa aporta valor y operatividad en la toma de decisiones, aunque siempre se ve ampliada desde otros ámbitos en los que se implique al claustro. Hacer una aproximación a esos datos para conocerlos mejor y relacionarlos con la FEC y la puesta en marcha de líneas de actuación facilita la tarea a realizar el próximo curso.

Su respuesta:

10.b.3. El profesorado ha cumplimentado al menos una vez el test de CDD en la Plataforma del MOOC obligatorio.

Sugerencia: A comienzos del curso siguiente se volverá a realizar este cuestionario (u otros que pueden ponerse a disposición del profesorado) para poder tener una información comparativa con el primero.

Su respuesta:

10.b.4. NO se han utilizado los datos del test de CDD en la Plataforma del MOOC #PRODIG para orientar la formación individual y voluntaria del profesorado, pero se proyecta hacerlo el próximo curso, con éste u otro test.

Sugerencia: Además de la FEC, gracias a este u otros tests de evaluación de la CDD, se puede tener una idea aproximada de en qué punto se encuentra cada docente en este sentido, de manera que se proceda de manera sistemática a la mejora mediante la formación individual en función de las necesidades detectadas.

Su respuesta:

10.b.5. Se conocen pero NO se usan otros medios de evaluación de la CDD (portfolio del Intef, test de JRC basado en el Marco DigCompEdu, etc)(4).

Sugerencia: Se recomienda obtener información extraída de cuestionarios que cuantifiquen y aporten valor y facilidad en la toma de decisiones(11,12). Esta información se podrá ampliar desde otros ámbitos en los que se implique al CLAUSTRRO consiguiendo un FEC totalmente personalizado a las características del centro y a las necesidades individuales del profesorado, que debe tener acceso a una amplia oferta formativa.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

11 Presencia digital del centro.

Las múltiples opciones existentes permiten que el centro pueda elegir o asumirlas todas, difundiendo sus logros, experiencias y características.

Explotar la presencia digital en la Red de la manera más participativa posible forma parte del cambio deseado hacia la mejora e incardina la vida del centro en la realidad circundante.

Su respuesta:

11.b.1. El centro dispone de **web actualizada** O **blogs educativos** en los que podría participar el alumnado.

Sugerencia: La web es el escaparate del centro al mundo; los blogs tratan aspectos concretos de lo desarrollado en el centro; son elementos complementarios que pueden relacionarse con facilidad. Difundir las actualizaciones a través de las RRSS contribuirá aún más a la mejora. Para ello es fundamental contar con un equipo CM.

Su respuesta:

11.b.2. Participa en las **redes sociales** con cuentas corporativas ocasionalmente.

Sugerencia: Establecer una frecuencia constante de publicación en las **Redes Sociales**, aunque no sea elevada, contribuye a la difusión y presencia digital del centro. Contar con un Equipo Community Manager bien organizado, que tenga una estrategia basada en criterios claros facilita la tarea.

Su respuesta:

11.b.3. La comunidad educativa participa mediante comentarios, sugerencias, respuestas, etc, de forma regular.

Sugerencia: Diseñar e impartir formación con objeto de incentivar de forma colectiva y coherente (ciclos, departamentos, equipos docentes, etc), tanto el uso de RRSS en la visualización de las producciones del alumnado, como en la contribución al propio empoderamiento de alumnado y familias.

Su respuesta:

11.c.4. NO existe la figura de CM en el centro.

Sugerencia: Contar con un Equipo Community Manager (que puede estar formado por miembros del Equipo PRODIG) bien organizado, que tenga una estrategia basada en criterios claros facilita la presencia digital del centro, tanto para la web como para la participación en las Redes Sociales.

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Su respuesta:

11.b.5. Se han establecido criterios O normas para la publicación de contenidos en las redes sociales del centro.

Sugerencia: Tanto los criterios como las normas son fundamentales a la hora de establecer una dinámica adecuada acerca de las publicaciones en las redes sociales del centro. Informar a la comunidad y al profesorado de nueva incorporación es primordial para la continuidad en el uso adecuado de estos medios.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

Mejorar la imagen del centro.

TAREAS:

-Publicación de trabajos en la web del centro.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Coordinador TIC.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input checked="" type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Mejorable

12 Difusión de logros conseguidos con la integración de las tecnologías.

Dar a conocer y compartir lo conseguido por el alumnado por parte del centro es una forma de empoderar al alumnado altamente motivadora.

Su respuesta:

12.b.1. El centro participa de forma **regular** en las redes sociales publicando los logros del alumnado mediante el uso de las tecnologías digitales.

Sugerencia: Por motivos de seguridad jurídica, protección de datos e identidad colectiva en el uso y participación en RRSS, resulta muy conveniente establecer pautas, criterios y normas para ello, siendo aprobadas previamente por los órganos oportunos. Convertir esta práctica en algo habitual sería el siguiente paso.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Mejorar la seguridad de protección de datos.

TAREAS:

-Pedir autorización a los representantes legales para difusión de imágenes.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Cada maestro/a

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Mejorable

13 Digitalización de documentos.

El acceso a los documentos y a la información emanada del proceso educativo, así como facilitar la gestión y tramitación contribuye a la necesaria apertura de los centros a la comunidad.

Su respuesta:

13.a.1. Los documentos obligatorios o relevantes para el centro están digitalizados y accesibles(13) para la comunidad educativa a través de Internet.

Sugerencia: Es imprescindible que la información llegue a todos y sea entendida por todos. Por eso se debe asegurar que físicamente se pueda acceder a ella, es decir, que esté disponible para su descarga o consulta. También es importante que pueda consultarse en diferentes formatos, de manera que el documento pueda ser interpretado, por ejemplo, por lectores de pantalla, o se pueda tener una versión audiovisual del mismo. Y además también es importante que la información pueda ser comprendida por toda la comunidad. Para traducir dichos textos, de manera que se favorezca la accesibilidad cognitiva, pueden seguirse pautas de Lectura Fácil(14).

Su respuesta:

13.b.2. Pueden descargarse los documentos para su cumplimentación.

Sugerencia: Para mejorar, es importante disponer de formularios online que den uniformidad al documento, evitando su rectificación y que los campos queden vacíos, Además permite guardar la información en el archivo del formulario. Esto ayudará a procesar y analizar la información más fácilmente una vez recopilados todos los formularios cumplimentados.

Su respuesta:

13.b.3. Los datos agregados correspondientes al análisis de los resultados de las evaluaciones están accesibles para el profesorado en la **red del centro**.(15)

Sugerencia: Si el análisis parte de la realidad y además se pone al servicio de toda la comunidad a través de Internet, respetando siempre la protección de datos, será más fácil la toma de decisiones, la confianza de las familias y el desarrollo de proyectos y propuestas de mejora a corto y medio plazo

Su respuesta:

13.c.4. Los resultados individuales de las evaluaciones del alumnado no se validan para que estén accesibles desde Pasen o iPasen(16), notificándose exclusivamente en soporte papel (boletines).

Sugerencia: PASEN es una potentísima herramienta integrada en Séneca que permite establecer vías de comunicación entre los centros y las familias para facilitar el seguimiento académico del alumnado, contribuyendo además a la adquisición de la competencia digital de la ciudadanía. Otras posibles alternativas que puedan existir se caracterizan por la dispersión de la información o la falta de privacidad según la normativa vigente (LOPD).

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

Establecer el pasen como vía de comunicación con las familias.

TAREAS:

-Todas las notas del Equipo directivo y del profesorado hacerlas por ipasen

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todo el profesorado.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input checked="" type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Adecuado

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro.: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

14 Digitalización comunicaciones internas.

La agilización en la comunicación interna de quienes forman parte de la comunidad educativa de un centro favorece la colaboración y mejora la eficacia del proceso educativo, favoreciendo el sentimiento de formar parte activa de ella.

Su respuesta:

14.c.1. Menos de la mitad del profesorado utiliza medios y canales digitales variados(17) para establecer con su **alumnado** comunicaciones relacionadas con el aprendizaje.

Sugerencia: La comunicación entre docentes y alumnado es esencial para conseguir un proceso de enseñanza-aprendizaje óptimo. La digitalización y la tecnología proporciona al profesorado nuevos canales de comunicación, como por ejemplo, el móvil, las redes sociales, el e-mail, apps móviles...

Incluir formación relativa a este aspecto puede impulsar al profesorado a utilizar positivamente estos medios

Su respuesta:

14.b.2 Las **familias** acceden ocasionalmente y con escasa eficacia a la información, de forma que no predomina este sistema, aunque existe.

Sugerencia: Mejorar la ubicación y la sistematización de la publicación de la información favorecerá la participación y la implicación de la familia.

PASEN es una potentísima herramienta integrada en Séneca que permite establecer vías de comunicación entre los centros y las familias para facilitar el seguimiento del alumnado, la única que ofrece todas las garantías relativas a la normativa vigente sobre protección de datos.

El profesorado puede tener asimismo un papel fundamental, impulsando este tipo de comunicación con las familias, que puede simultanearse con formación específica para ellas en forma de sesiones cortas.

Su respuesta:

14.c.3. Menos de la mitad de las comunicaciones internas entre el **profesorado** se realiza a través de las funcionalidades de Séneca.

Sugerencia: El Portal Séneca ofrece la posibilidad de establecer diferentes grupos de comunicación interna, que abarca desde la totalidad del claustro hasta equipos docentes, departamentos, ámbitos, etc.

Su uso favorece y dinamiza estas comunicaciones, y se facilita a través de la formación que puede incluirse en la FEC o, dada su sencillez, como transmisión directa entre el profesorado más habituado a él.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Favorecer la coordinación utilizando recursos de la Consejería de Educación.

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

TAREAS:

-Video conferencias en moodle de equipos docentes, claustro, consejo escolar y equipo directivo.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Toda la Comunidad Educativa.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

-Adecuado

15 Actividades de intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital.

El aprendizaje no solo se lleva a cabo dentro de las paredes del centro. Aprovechar las oportunidades que brindan los medios digitales pone en primer plano el papel protagonista del alumnado y sus familias.

Su respuesta:

15.b.1. El centro participa (y organiza, en su caso) ocasionalmente actividades de intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital en alguno de sus tres ámbitos.

Sugerencia: Una vez instaurada la dinámica de participar y organizar eventos de este tipo, convertirla en algo habitual y característico del centro puede ser fácil si se involucra a la totalidad del claustro, informando al profesorado de nueva incorporación, las familias e instituciones. Contar con otros centros para ello, a partir de la participación en convocatorias tales como la de Escuelas Mentoradas(18) puede ser una buena opción.

Su respuesta:

15.b.2. La participación de la comunidad educativa del centro NO es significativa.

Sugerencia: Aumentar la participación de la comunidad posibilitará el aumento de la colaboración, la transparencia y una mejora en la comunicación que será más clara y fluida. Para ello es importante involucrar a las familias, a través de la Asociación de Madres y Padres o directamente, en eventos y actividades de calidad educativa incardinadas en la vida académica, así como el establecimiento o afianzamiento de relaciones con entidades de barrio o locales.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

16 Interacción con Plataformas Digitales externas a la Comunidad Educativa(19)

Facilitar y fomentar el acceso y la participación del alumnado con sites de entidades ajenas al mundo estrictamente académico, sobre todo en determinados tipos de enseñanza, se muestra como un elemento necesario para una formación integral y conectada con la realidad.

Su respuesta:

16.b.1. Se produce ocasionalmente

Sugerencia: Extender este tipo de sites puestos a disposición del alumnado y de la comunidad educativa general es una buena opción para el desarrollo de la competencia digital, además de la información que se pueda obtener directamente de ella.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

EVALUACIÓN:

17 Herramientas telemáticas para la comunicación con las familias.

La generalización del uso de Séneca y Pasen por parte del profesorado y de las familias y alumnado, respectivamente, proporciona un entorno seguro para las comunicaciones. disponer de otros medios y sistemas digitales complementarios aborda con eficacia la multiplicidad de circunstancias que pueden darse, asegurando la correcta comunicación y seguimiento.

Su respuesta:

17.c.1. Menos de la mitad de la comunidad educativa utiliza las funcionalidades de Séneca que le permiten ponerse en contacto con las familias.

Sugerencia: Gracias al panel de control existente en Séneca, al que se accede con perfil Dirección, estos datos desglosados están cuantificados, de manera que se puede conocer la realidad del centro en cuanto a uso de las funcionalidades de Séneca, de manera que se pueden establecer estrategias de colaboración y ayuda para la universalización de utilización de la herramienta

Su respuesta:

17.b.2. Se usan ocasionalmente otros sistemas digitales complementarios para la comunicación con las familias (videollamadas...).

Sugerencia: La utilización de otros sistemas para la comunicación no excluye los habituales u oficiales (preferentemente Séneca y Pasen, tanto en la versión web como en la móvil), sino que pretende prever las necesidades específicas que puedan tener las familias y el profesorado en su proceso de comunicación, dado que la tecnología lo permite.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Utilización de la herramienta moodle.

TAREAS:

-Seguimiento de tareas diarias.
 -Video conferencias.
 -Clases online

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Durante segundo y tercer trimestre.

TEMPORALIZACIÓN:

Adecuado

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Bueno

18 Debate y gobierno abierto

La participación activa por parte de la comunidad educativa debe ser una de las metas a conseguir en los centros, incrementando su apertura a todas las partes implicadas, en el convencimiento de que esta dinámica contribuirá a la mejora global.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Su respuesta:

18.a.1. La comunidad es informada y consultada sobre actuaciones y documentos relevantes del centro por medios telemáticos.

Sugerencia: Esta dinámica señala al centro como núcleo de participación y desarrollo de la competencia digital ciudadana; sus innegables beneficios deben ser difundidos y compartidos para que sirvan de acicate en centros más reacios a la apertura.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Difundir el uso de ipasen y plataforma moodle.

TAREAS:

-Videos tutoriales a las familias del uso de las herramientas digitales.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Toda la Comunidad Educativa

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Bueno

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

19 Adopción de metodologías activas facilitadas por el uso de las tecnologías.

El cambio de paradigma educativo pasa por la adopción de metodologías activas, que conceden al alumnado el rol protagonista de su propio aprendizaje, haciéndolo mucho más competencial, completo y perdurable.

Su respuesta:

19.b.1. Más de la mitad del profesorado del centro adopta y promueve el uso de **metodologías activas centradas en el alumnado** como protagonista de su propio aprendizaje (ABP, aprendizaje cooperativo, aprendizaje basado en la indagación, Flipped classroom, pensamiento computacional, etc).

Sugerencia: ¡Genial! este es el camino, es difícil y cuesta trabajo, pero el objetivo lo merece. ¡Adelante!
 Incluir en la FEC actividades relativas a estas metodologías, primando dinámicas de mentorización interna, contribuye a incrementar el porcentaje de profesorado que las implementa y, por lo tanto, la mejora en los procesos de enseñanza aprendizaje.

Su respuesta:

19.b.2. El profesorado conoce un escaso número de estas metodologías y las aplica de manera arbitraria.

Sugerencia: Ya estáis cerca. Los cambios son complicados y habéis conseguido iniciar un proceso que dará sus frutos. ¡Ánimo!
 Aunque siempre es saludable que el profesorado se enfrente individualmente a emplear nuevos métodos, el mejor modo de garantizar su eficacia consiste en establecer alianzas para la formación y la puesta en práctica, a través de los equipos educativos, por medio de grupos de trabajo, con el fin de diseñar proyectos interdisciplinares e internivelares

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Su respuesta:

19.b.3. Se trabaja con **tareas integradas competenciales** ocasionalmente.

Sugerencia: Venga, a seguir. Se están haciendo patentes las potencialidades de desarrollar tareas integradas y el centro se encuentra inmerso en este proceso de cambio de paradigma educativo.

Si se trabaja por tareas integradas se pone al alumnado en una situación distinta a la enseñanza transmisiva, teniendo que desplegar habilidades y saberes que le llevaran a desarrollar con éxito esta tarea. Además, fomenta el trabajo en equipo tanto de los docentes encargados de su diseño, como del alumnado en resolverlas. Convertirlas en un rasgo distintivo del centro es el siguiente reto.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Introducir metodologías activas centradas en el alumnado.

TAREAS:

-Hacer de las herramientas TIC un recurso imprescindible dentro del aula.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todos los maestros/as.

TEMPORALIZACIÓN:

Tod el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Mejorable

20 Uso de estrategias didácticas facilitadas por las TIC.

Las estrategias didácticas son acciones planificadas para que el alumnado logre la construcción del aprendizaje y se alcancen los objetivos planteados; se trata de procedimientos de nivel superior que incluyen diferentes tácticas o técnicas de aprendizaje, desempeñando un papel muy importante las TIC, por su papel motivador y por la proximidad a la realidad del alumnado.

Su respuesta:

20.b.1. Más de la mitad del profesorado del centro utiliza **estrategias didácticas facilitadas por las TIC**, sean flexibles, atractivas y que tienen en cuenta las expectativas e intereses del alumnado.(21)

Sugerencia: Incrementar el uso de estas estrategias es la evolución lógica de la situación actual, usando para ello procesos de mentorización interna y trabajo cooperativo del profesorado.

Contar con el apoyo de las familias desde la información es fundamental para continuar y mejorar.

Participar en la convocatoria de Proyectos de Innovación, Investigación y Elaboración de Materiales es una vía para institucionalizarlas y obtener financiación.

Su respuesta:

20.b.2. Se combina con metodologías activas ocasionalmente.

Sugerencia: Para mejorar en este aspecto y que las metodologías activas vayan de la mano de las estrategias didácticas facilitadas por las TIC, puede ser útil combinar la mentoría interna, el trabajo cooperativo del profesorado y la formación específica.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Cumplir el plan de formación específica digital del plan de centro.

TAREAS:

-Revisión trimestral de las actividades planificadas.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Equipo directivo y Coordinador TIC.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso.

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Mejorable

21 Elaboración e implementación de secuencias didácticas que integren los recursos digitales en el aula.

Gamificación, creación audiovisual, robótica, programación, y el uso habitual de los recursos digitales de carácter cooperativo que casen con metodologías activas favorecen el desarrollo de la competencia digital y el aprendizaje competencial general.

Su respuesta:

21.c.1. Menos de la mitad del profesorado del centro elabora e implementa secuencias didácticas que integran contenidos digitales de elaboración propia de calidad(22), libros de texto digitales, REA, blogs didácticos.

Sugerencia: La integración de contenidos y recursos digitales en secuencias didácticas no revierte mayor dificultad si se cuenta con un equipo de trabajo y formación adecuada, que siempre se puede adquirir.

Aplicar la gamificación al proceso de enseñanza aprendizaje no requiere en principio especiales complicaciones ni requerimientos técnicos; la robótica, en principio limitada a determinadas áreas permite un amplio desarrollo competencial, mientras que la programación o pensamiento computacional puede aplicarse ampliamente en los diferentes niveles educativos y de manera transversal, como ocurre con Toolbox(23).

Los REA son fácilmente accesibles, libres y se pueden adaptar a la realidad de cada centro.

Los blogs, aunque no ofrecen las posibilidades de un EVA (Entorno Virtual de Aprendizaje), sí pueden ser muy útiles como monográficos dentro del centro (Coeducación, Biblioteca, Convivencia, del Alumnado), disponibles desde la web del centro para que sean accesibles para todo el mundo

Su respuesta:

21.b.2. Se usan ocasionalmente recursos digitales online preferentemente cooperativos (presentaciones online, smore, padlet, cronogramas, infografías, etc).

Sugerencia: Extender este proceso no es difícil, ya que existe multitud de recursos digitales que permiten el trabajo cooperativo y cuyo uso desarrolla la competencia digital: desde la utilización de documentos compartido en Drive, carpetas compartidas en Dropbx, elaboración de presentaciones online(24) de manera cooperativa, mapas conceptuales(25) , murales digitales(26), tabloneros digitales(27), infografías(28) y un amplio repertorio de medios, etc. Todos ellos son útiles asimismo para la elaboración de recursos por parte del profesorado

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Mejorar la página web del colegio y recursos colaborativos.

TAREAS:

-Meter todas las tareas y actividades en la web del colegio.
-Hacer presentaciones online.
-Mapas conceptuales en las áreas.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todo el profesorado y coordinador TIC.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

<input type="checkbox"/> Bring your own device	<input type="checkbox"/> Croma
<input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI	<input checked="" type="checkbox"/> Portátiles
<input type="checkbox"/> Proyectors	<input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa
<input type="checkbox"/> Impresoras 3D	<input checked="" type="checkbox"/> Tablets
<input type="checkbox"/> Kits robótica	<input type="checkbox"/> Chromebook

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Actualizar los recursos informáticos del centro.

EVALUACIÓN:

Mejorable

22 Recursos Educativos Abiertos (REA), eXeLearning y Repositorios

eXeLearning es un editor de recursos educativos interactivos gratuito y de código abierto. Su uso permite la elaboración de Recursos Educativos Abiertos (REA) que deben ser incorporados a repositorios desde los que utilizarlos tal cual o mediante modificaciones, ya que la licencia CC bajo la que están así lo permite.

Su respuesta:

22.c.1. Menos de la mitad del profesorado del centro conoce y usa **eXeLearning** para elaborar REA(29).

Sugerencia: El uso de eXeLearning requiere una formación previa (no excesivamente técnica ni compleja), pero tiene un efecto multiplicador: permite que los docentes reutilicen y adapten los REA disponibles, además de crear los suyos propios y compartirlos en formato SCORM(30).

Su respuesta:

22.b.2. El profesorado hace uso de **REA** ocasionalmente, ya sea de elaboración propia u obtenido desde los repositorios oficiales que garantizan su calidad.

Sugerencia: El uso de **REA** es una ventaja importante: permite enriquecer la programación didáctica gracias a los medios ofrecidos por el Proyecto EDIA(31): no solo porque se trata de materiales curriculares ya elaborados, sino porque se ha probado su eficacia en las aulas y, además, el CeDeC(32) facilita asesoría a los docentes para aplicarlos. Extender este uso entre el profesorado mediante mentorización interna, docencia compartida, etc, sería el siguiente paso.

Su respuesta:

22.a.3. El profesorado accede con frecuencia a **repositorios** para obtener recursos de diferente tipo (Agrega, Procomún, web de centro, sitios webs docentes, etc).

Sugerencia: Si el centro acostumbra a acceder a repositorios(33,34), puede ampliar el número de los que conoce a la vez que comparte con otros centros, desde su propia experiencia, los sitios a los que se acude desde la web o el blog del centro, enriquecido con comentarios y propuestas propias. La interacción que permiten las redes sociales es una buena manera de ampliar y mejorar la oferta de dichos sitios.

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

23 Implementación de los principios del Diseño Universal de Aprendizaje (DUA)(40).

Las formas de representación, las de acción y expresión, así como las de implicación son los principios básicos del DUA, cuyo desarrollo va en favor de la necesaria inclusión en los centros educativos. Ser consciente de ello y aplicar esos principios sistemáticamente contribuye a la mejora general de los aprendizajes.

Su respuesta:

23.b.1. Se hace al alumnado una oferta limitada de **formas de representación**.

Sugerencia: Promover la competencia digital del profesorado mejora el desempeño profesional y consigue la inclusión del alumnado. Algunas ideas para ello: crear infografías, perfeccionar bocetos escaneados por medio de aplicaciones de edición y diseño; utilizar mapas mentales o conceptuales; adornar las rúbricas; grabar las exposiciones y, los debates en el aula en forma de podcast, preparar vídeos al estilo Flipped, etc.

Su respuesta:

23.b.2. Se hace al alumnado una oferta limitada de **formas de acción y expresión** para que respondan o demuestren sus conocimientos y habilidades.

Sugerencia: El alumnado fortalece su identidad digital a través de la creación de contenidos educativos que puedan convertirse en un recurso para el aprendizaje de otras personas, sean sus iguales o no. el uso de aplicaciones para editar y diseñar artefactos digitales, más allá de la habitual presentación: paneles y tableros, mapas mentales, podcast, infografías, juegos con Scratch, etc (existen gran número de aplicaciones que además tienen un importante componente cooperativo)

Su respuesta:

23.b.3. Las **formas de implicación** proporcionada al alumnado es limitada.

Sugerencia: Para aumentar estas formas se puede organizar el aprendizaje del alumnado en equipo de trabajo cooperativos y heterogéneos, tanto por lo que respecta a sus competencias y a su género, como a sus tendencias sensoriales (inteligencias múltiples) y a su memoria cultural (diversidad social y étnica). Para lograrlo, es cuestión de convertir la evaluación inicial en una oportunidad para la empatía y la comunicación, promover la creatividad de los equipos en distintos géneros discursivos: debate, podcast, videoblog, dramatización y expresión corporal en forma de websodios, videojuegos, etc., y tener en cuenta la intervención de otros agentes educativos que ayuden a lograrlo: asociaciones, familias y voluntariado pedagógico (Comunidades de Aprendizaje).

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

24 Integración en las programaciones de contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea.

Aproximar al alumnado a los aspectos relativos a la seguridad es una de las áreas de competencia digital que enlazan directamente con la realidad y el entorno en el que se mueve el alumnado.

Su respuesta:

24.c.1. Menos de la mitad del profesorado del centro integra en las programaciones contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea (normas de propiedad intelectual y de copyright), tipos de licencia CC, uso de banco de imágenes libres de copyright, etc.

Sugerencia: Es de suma importancia abordar la seguridad, concienciación de riesgos y adquisición de comportamientos responsables del alumnado al tiempo que se les implica digitalmente para ello. Desde el centro se deben revisar periódicamente los currículos, animando a realizar cambios en este sentido; igualmente es importante conocer la existencia de bancos de recursos libres(41) y lo fundamental de las licencias Creative Commons(42).

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Adecuado

25 Marcos, Áreas y competencias de la Competencia Digital.

Tener un conocimiento lo más preciso y amplio posible acerca de los diferentes marcos de la competencia digital resulta básico para su desarrollo. Debe extenderse a la totalidad de componentes de la comunidad educativa (docentes, alumnado, PAS, familias, etc).

Su respuesta:

25.b.1. Las áreas y competencias de la CD en sus diferentes marcos son conocidas por una parte significativa de la comunidad educativa.

Sugerencia: Tanto el equipo directivo como el Equipo PRODIG pueden contribuir a la difusión del conocimiento de la competencia digital, incluyendo acciones formativas en la FEC o individualmente, accediendo a los cursos del Intef, promoviendo su extensión al alumnado a través del currículo, así como el personal no docente y las familias (MOOC PRODIG), propiciando al centro como dinamizador del conocimiento no dirigido en exclusiva al alumnado.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Formación en plataformas.

TAREAS:

-Exposiciones,Charlas y videos tutoriales para el uso de plataformas digitales.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Coordinador TIC

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

EVALUACIÓN:

Adecuado

26 Desarrollo y evaluación de la competencia digital del alumnado a través del currículo.

Íntimamente relacionado con el DUA y el aprendizaje inclusivo, independientemente de los ámbitos, áreas o materias impartidas. Se trata de un proceso transversal y continuo.

Su respuesta:

26.b.1. Más de la mitad del profesorado del centro desarrolla y evalúa la competencia digital del alumnado a través de los contenidos de las ámbitos/áreas/materias impartidos.

Sugerencia: Si existe ¿masa crítica¿ dentro del centro, sería conveniente establecer este aspecto como objetivo y elemento común para Departamentos, Áreas, Ámbitos, etc, de manera que todo el centro lo trabaje de forma coordinada. Insistir en la formación del profesorado(43) y en las redes de aprendizaje sigue siendo fundamental para contribuir a este desarrollo.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

-Evaluar la competencia digital del alumnado en las distintas áreas de contenido.

TAREAS:

-Exposiciones
-Presentaciones de trabajos.
-Autoevaluación digital.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Todo el profesorado.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Adecuado

27 Auto y coevaluación

El cambio pretendido pasa necesariamente por la aplicación de otra evaluación, en la que prime el carácter orientador y formativo y en la que se mantiene el protagonismo del alumnado como agente capaz de valorar su propio proceso de aprendizaje y el de sus iguales, fomentando un espíritu crítico y constructivo.

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Su respuesta:

27.b.1. Más de la mitad del profesorado del centro promueve la autoevaluación y la evaluación entre iguales mediante el uso habitual de portafolios de evaluación y otras tecnologías de aprendizaje digital (cuestionarios online, aplicaciones de valoración), fomentando el aprendizaje competencial.

Sugerencia: Para incrementar la participación del profesorado, se recomienda proponer acciones formativas primando la tipología de formación en centro o autoformación, en la que se muestren ejemplos de aplicación efectiva de técnicas de autoevaluación y coevaluación entre iguales.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

Cambios en la evaluación.

TAREAS:

.Cuestionarios de autoevaluación en la plataforma moodle.

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

Cada maestro/a.

TEMPORALIZACIÓN:

Todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

Mejorable

28 Desarrollo de destrezas sociales y emocionales.

El desarrollo de la competencia digital debe ir acompañado de una serie de habilidades y destrezas que permitan una buena comunicación y una actitud solidaria en la formación de la ciudadanía y en la adquisición del resto de competencias claves (social y ciudadana).

Su respuesta:

28.c.1. Menos de la mitad del profesorado del centro promueve en el alumnado mostrar empatía, tomar decisiones responsables en el ámbito digital, y fomenta la Netiqueta y los valores solidarios como parte de la ciudadanía digital.

Sugerencia: Resulta imprescindible, siempre teniendo en cuenta la edad del alumnado, integrar en los currículos contenidos relativos a normas de comportamiento correcto en la red.

Desde el centro se debe impulsar estos aspectos (quizá mediante alguna sesión formativa) en la que se trate la importancia de inculcar en el alumnado la responsabilidad que adquieren en sus interacciones en el ámbito digital.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

29 Alumnado como diseñador de su proceso de enseñanza aprendizaje.

El protagonismo del alumnado pasa por su capacidad paulatinamente mayor de ser capaz de elegir la opción que mejor se adecue a sus intereses, fomentando el aprendizaje permanente y favoreciendo otras competencias (Aprender a aprender).

Su respuesta:

29.b.1. Más de la mitad del profesorado del centro fomenta en el alumnado el rol de diseñador de su proceso de enseñanza aprendizaje, ofreciendo opciones diferentes para la realización de tareas, profundización o refuerzo de los aprendizajes.

Sugerencia: Compartir esta praxis de ofrecer al alumnado diferentes opciones para el desarrollo del currículo entre el profesorado del centro proporciona seguridad y apoyo para quienes tengan menos experiencia, de manera que se convierta en un hábito generalizado en el centro.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

30 NetWorking (trabajo en red) y asociacionismo en el alumnado.

Parte fundamental de la realidad académica y laboral es la capacidad de establecer redes de aprendizaje y trabajo.

El fomento del asociacionismo en el alumnado se encuentra regulado en la normativa y fomenta su capacidad de iniciativa, organización, resolución de problemas, a la vez que coadyuva al desarrollo de otras competencias clave.

Su respuesta:

30.c.1. Menos de la mitad del profesorado del centro promueve el trabajo cooperativo y colaborativo en línea (NetWorking) e informa/fomenta las opciones de asociación en el alumnado

Sugerencia: Proponer acciones formativas en las que prevalezca la tipología de formación en centro o autoformación, que versen sobre estos aspectos, mostrando ejemplos de aplicación efectiva de técnicas de autoevaluación y coevaluación entre iguales contribuiría a la extensión del trabajo en red (networking) y asociacionismo en el alumnado.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

TAREAS:

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

TEMPORALIZACIÓN:

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device | <input type="checkbox"/> Croma |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros | <input type="checkbox"/> Sobremesa |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica | <input type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

EVALUACIÓN:

--

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 18002322

Fecha Generación: 30/07/2021 18:26:44

ENLACES DE INTERÉS Y MÁS INFORMACIÓN

(1) **Decreto 327/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los IES, y **Decreto 328/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles de segundo grado, de los colegios de educación primaria, de los colegios de educación infantil y primaria, y de los centros públicos específicos de educación especial centros de Educación Infantil de Segundo Ciclo, Primaria y centros públicos de educación especial. Los artículos 21.1 y 21.2 del Decreto 327/2010 permiten justamente este apartado.

(2) Más información sobre aulas del futuro: <https://www.youtube.com/watch?v=wJw9WbMbazM>

(3) **Decreto 327/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los IES, y **Decreto 328/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles de segundo grado, de los colegios de educación primaria, de los colegios de educación infantil y primaria, y de los centros públicos específicos de educación especial centros de Educación Infantil de Segundo Ciclo, Primaria y centros públicos de educación especial. En el Título V, Capítulo II (págs 16 y 40, respectivamente).

(4) La CD se encuadra en diferentes marcos de ámbito europeo: DigCompOrg: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomporg/framework> para organizaciones educativas, DigCompEdu <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcompedu> para el profesorado, y DigComp: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomp/digital-competence-framework> para el alumnado y la ciudadanía en general. Este último marco es el adoptado por el Intef para el Marco Común de la Competencia Digital Docente: https://aprende.intef.es/sites/default/files/2018-05/2017_1020_Marco-Com%C3%BAAn-de-Competencia-Digital-Docente.pdf

(5) Proyectos de Innovación, Investigación y elaboración de materiales en <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/portaverroes/programasinnovadores>

(6) Normativa sobre Séneca: <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/portalseneca/web/seguridad;jsessionid=8E29325B6C2D0E0DE8EB9549F2344F8B>

(7) Cuaderno del profesorado de Séneca: <https://juntadeandalucia.es/boja/2010/101/1>

(8) Información sobre SELFIE: https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_es

(9) Información sobre JRC (Joint Research Centre, organismo dependiente de la Comisión Europea): <https://ec.europa.eu/jrc/en>.

(11) Competencia Digital Docente en el marco del DigCompEdu (JRC): https://ec.europa.eu/jrc/sites/jrcsh/files/digcompedu_leaflet_es-nov2017pdf.pdf

(12) Evaluación de la Competencia Digital Docente en el marco del DigCompEdu, según test diseñado por JRC.: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcompedu/self-assessment>

(13) La accesibilidad debe ser **física, sensorial y cognitiva**.

(14) Información para elaborar textos de Lectura Fácil: <https://www.discapnet.es/areas-tematicas/disenio-para-todos/accesibilidad-de-comunicacion/lectura-facil/guia-de-lectura-facil>

(15) Manual sobre el "Módulo evaluación" de Séneca. (Consejería de Educación): www.juntadeandalucia.es/centros-tic/21601081/helvia/aula/archivos/repositorio/0/180/Evaluacion.pdf

(16) ¿¿Por qué usar PASEN?¿ (Blog de Elías Fernández): <http://e-via.org/blog/index.php/por-que-deberian-utilizar-pasen?blog=2>

(17) Pasen, iPasen, mensajería o foros de plataformas de aprendizaje, página web del centro, blogs del profesorado, redes sociales, etc.

(18) Escuelas Mentoras (Noticia en Novedades de la página web de la Consejería): www.juntadeandalucia.es/educacion/portals/web/cep-sevilla/novedades/-/contenidos/detalle/escuelas-mentoras-17837lyownc4p

(19) Especialmente en Educación Permanente, ESA, FP¿(Empleo, Hacienda, etc).

(20) No aplicable a centros que no cuenten con personal que imparta docencia directa (Residencias Escolares).

(21) Gamificación, creación audiovisual, programación, etc.

(22) Para evaluar la calidad de los recursos se pueden aplicar los recursos CoDA: [https://eprints.ucm.es/12533/2/R%C3%BAbrica_calidad_MED_2013_\(2\).pdf](https://eprints.ucm.es/12533/2/R%C3%BAbrica_calidad_MED_2013_(2).pdf) y LORI, que pueden servir como guía para su diseño y contenido.

(23) Toolbox. Información general (wikipedia).<https://es.wikipedia.org/wiki/Toolbox>

(24) Presentaciones online en Google: <https://www.google.es/intl/es/slides/about/>

(25) Mapas conceptuales (Creately): <https://creately.com/>

(26) Murales digitales (Smore): <https://smore.com>

- (27) Tablones digitales (Padlet): <https://es.padlet.com/>
- (28) Infografías (Genially): <https://www.genial.ly/es>
- (29) Guía para creadores de REA (Cedec): http://descargas.educalab.es/cedec/guia_rea_cedec_v2017/guia_rea_cedec_v2017/index.html
- (30) Más información sobre el formato SCORM.: <https://www.cae.net/es/principios-formato-scorm-elearning/>
- (31) Más información sobre el Proyecto EDIA (cedec): <http://cedec.intef.es/proyecto-edia/>
- (32) CeDeC (Centro Nacional de Desarrollo Curricular en Sistemas No Proprietarios): <http://educalab.es/intef/cedec>
- (33) Agrega (acceso al buscador):
<http://agrega.educacion.es/visualizadorcontenidos2/Portada/Portada.do;jsessionid=6F87FD4EF77EF0C3AE08E72E3BF3F030>
- (34) Procomún (Red de recursos educativos en abierto, dependiente del Intef): <http://procomun.educalab.es/es>
- (35) Gamificación (blog ¿A la luz de una bombilla¿, a título de ejemplo. Hay muchos otros): <https://www.alaluzdeunabombilla.com/>
- (36) Flipped (¿The flipped classroom¿, experiencias y recursos para dar la vuelta a la clase): <https://www.theflippedclassroom.es/>
- (37) Portales de otras Comunidades (Innovated, Plan de Educación Digital en Extremadura, dentro de la plataforma eScholarium):
<https://escholarium.educarex.es/LMS/index.php?bd=escholarium>
- (38) Portal Averroes (experiencias educativas). www.juntadeandalucia.es/educacion/portaaverroes/experienciaseducativas
- (39) CRISSH2020 (creación de escenarios de aprendizaje): <https://www.crissh2020.eu/download/creacion-de-escenarios-de-aprendizaje/>
- (40) Información general sobre el Diseño Universal de Aprendizaje, DUA (<https://emtic.educarex.es/224-nuevo-emt/atencion-a-la-diversidad/3020-diseno-universal-para-el-aprendizaje-porque-todos-somos-todos>): marco que aborda el problema de la rigidez de los currícula, según los 3 principios citados. Persigue un aprendizaje realmente inclusivo que repercuta en la mejora general del proceso y de sus resultados. Se ve facilitado por las TIC (emtic).
- (41) Banco de imágenes y sonidos del INTEF: <http://recursostic.educacion.es/bancoimagenes/web/>
- (42) Site oficial de Creative Commons, desde donde se puede obtener la licencia. https://creativecommons.org/licenses/?lang=es_ES
- (43) AprendeIntef. Cursos online de los que existen diversas modalidades, temáticas e idiomas. Los que se dirigen al desarrollo de la competencia digital, mapeados según el marco DigComp (competencia digital ciudadana): <http://enlinea.intef.es/courses>